



**VATROGASNA ZAJEDNICA  
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

51000 RIJEKA - KREŠIMIROVA 38

Tajništvo - Telefon: +385 (51) 359-116, e-mail: vz-pgz@rij.t-com.hr ;

Računovodstvo - Telefon: +385 (51) 359-115

OIB: 70157232090; Matični broj: 03321576

IBAN: HR1224920081100050823



**VATROGASCI  
193**

Urbroj: 431-08/2019  
Rijeka, 01.08.2019.

Sukladno čl. 12. i članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 (500.000,00) kuna bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Naručitelj, Vatrogasna zajednica PGŽ, Krešimirova 38, 51000 Rijeka, OIB: 70157232090, na temelju članka 6. Pravilnika o jednostavnoj nabavi broj od 10.08.2017. upućuje:

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

### **1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je usluga stručnog nadzora građenja i koordinatora zaštite na radu na projektu „Radovi na energetskej obnovi dijela slobodnostojeće građevine vatrogasnog doma i upravne zgrade vatrogasnog vježbovnog centra Šapjane“, sufinanciranih iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

1.1. Detaljni opis poslova nalazi se u Prilogu 1. ovog Poziva – Opis aktivnosti i troškovnik

1.2. Procijenjena vrijednost nabave: 60.000,00 kn (bez PDV-a)

### **2. Količina predmeta nabave**

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku. Količina je točna.

### **3. Mjesto izvršenja predmeta nabave**

Mjesto izvršenja: Pasjak 70, 51214 Šapjane

### **4. Rok isporuke predmeta nabave**

Odabrani ponuditelj obvezuje se izvršiti predmet nabave u maksimalnom roku od 12 mjeseci od datuma potpisa ugovora, odnosno najkasnije do 09.08.2020.g.

### **5. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Izvršitelj će dostavljati račun jednom mjesečno, u roku od 15 dana od dana ovjere situacije odabranog izvođača radova. Ispostavljeni računi moraju odgovarati postotku izvedenih radova.

Naručitelj se obvezuje platiti račun u roku od ne kasnijem od 60 dana od dana uredno zaprimljenog eRačuna.

### **6. Cijena ponude**

Cijena ponude iskazuje se u troškovniku i ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i cijena s PDV-om) i piše se brojkama.

U cijenu ponude trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti ponuditelja. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

## **7. Zahtjevi kojima mora udovoljiti ponuditelj**

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (u slučaju dostave izvoda na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik).

## **8. Sastavni dijelovi ponude**

Ponuda treba sadržavati:

- Prilog 1. Opis aktivnosti i troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Prilog 2. Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);

## **9. Način dostave ponude**

Krajnji rok za dostavu ponuda je **07.08.2019. godine u 11:00 sati**. Ponuda se dostavlja: osobno ili putem pošte na adresu: *Vatrogasna zajednica PGŽ, Krešimirova 38, 51000 Rijeka, Nabava za uslugu stručnog nadzora građenja i koordinatora zaštite na radu – NE OTVARAJ!* ili putem e-maila na adresu: [vz-pgz@ri.t-com.hr](mailto:vz-pgz@ri.t-com.hr) – u naslovu maila molimo navesti: ***Nabava za uslugu stručnog nadzora građenja i koordinatora zaštite na radu – NE OTVARAJ!***

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i vraća se gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

2

## **10. Otvaranje i ocjenjivanje zaprimljenih ponuda**

Otvaranje ponuda biti će održano istovremeno s rokom dostave ponuda, 07.08.2019. u 11:00 sati, u prostorijama Vatrogasne zajednice PGŽ, Krešimirova 38, 51000 Rijeka. Otvaranje ponuda nije javno.

## **11. Kriterij za odabir ponude**

Kriterija za odabir ponude je **najniža cijena** ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

## **12. Ostalo**

Obavijesti u vezi predmeta nabave mogu se zatražiti isključivo pismenim putem: Kontakt osoba je Helena Brkljača: [helena.brkljaca@vz-pgz.hr](mailto:helena.brkljaca@vz-pgz.hr).

Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od petnaest (15) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.



Županijski vatrogasni  
zapovjednik:

Mladen Šćulac, dipl.ing.

## OPIS AKTIVNOSTI STRUČNOG NADZORA

Nadzorni inženjer dužan je u provedbi stručnog nadzora građenja, sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17):

1. nadzirati građenje tako da bude u skladu s građevinskom dozvolom, odnosno glavnim projektom, Zakonom o gradnji, posebnim propisima i pravilima struke
2. utvrditi ispunjava li izvođač i odgovorna osoba koja vodi građenje ili pojedine radove uvjete propisane posebnim zakonom
3. utvrditi je li iskolčenje građevine obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu
4. odrediti provedbu kontrolnih ispitivanja određenih dijelova građevine u svrhu provjere, odnosno dokazivanja ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu i/ili drugih zahtjeva, odnosno uvjeta predviđenih glavnim projektom ili izvješćem o obavljenoj kontroli projekta i obveze provjere u pogledu građevnih proizvoda
5. bez odgode upoznati investitora sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči u glavnom projektu i tijekom građenja, a investitora i građevinsku inspekciju i druge inspekcije o poduzetim mjerama
6. sastaviti završno izvješće o izvedbi građevine.

Sadržaj usluge nadzora u okviru ugovora, uz gore navedene obveze propisane Zakonom o gradnji, obuhvaća i sljedeće:

Tijekom faze građenja, Izvršitelj će, između ostaloga, provoditi i sljedeće:

- Uvesti izvođača radova u posao;
- Provoditi nadzor nad provedbom aktivnosti Izvođača, te osigurati njihovu usklađenost s uvjetima Ugovora o građenju;
- Provoditi nadzor na licu mjesta i koordinaciju kako bi se osigurala usklađenost radova i opskrbe s projektnom dokumentacijom i vremenskim planom;
- Davati odgovarajuće naloge o izvođenju određenih radova Izvođaču, u slučaju potrebe otklanjanja nedostataka, a radi sprečavanja težih posljedica koje bi nastupile neizvođenjem tih radova;
- Provoditi nadzor nad izvođenjem nepredviđenih i naknadnih radova tijekom građenja;
- Koordinirati sastanke na lokaciji gradilišta te sastanke vezane uz mjesečni napredak radova; promptno pripremati i distribuirati zapisnike s tih sastanaka;
- Pružati pomoć na zahtjev Naručitelja svim pisanim sredstvima komunikacije (uključujući elektroničku poštu) o bilo kojem pitanju u vezi s provedbom ugovora, uključujući *ad hoc* izvješća;
- Provjeravati i izvještavati Naručitelja o sukladnosti i točnosti svih potvrda, polica osiguranja, jamstava, i sl.;
- Pratiti napredak radova te pravodobno izvještavati Naručitelja o svim mogućim problemima koji mogu nastati i utjecati na postizanje ciljeva projekta;
- Potpisivati građevinski dnevnik Izvođača koji će se voditi u skladu s važećim propisima te čuvati potpisanu kopiju;
- Ovjeravati dokaznice količina izvedenih radova Izvođača;
- Provoditi svakodnevne provjere gradilišta kako bi provjerio napredak i kvalitetu

izvođenja radova te uvjete zaštite na radu;

- Analizirati prijedloge Izvođača radova vezane uz moguće prilagodbe projekta, specifikacija, radova ili programa rada, koje mogu postati potrebne ili korisne tijekom ili nakon izvođenja radova;
- Prema zahtjevima Naručitelja savjetovati o mogućim načinima smanjenja troškova projekta, smanjenja vremena izvođenja ili poboljšanja kvalitete radova;
- Pregovarati s Izvođačem o izmjenama i prilagodbama te o tome davati pismene preporuke Naručitelju uključujući opis aktivnosti i cijene za sve neplanirane radove;
- Provjeravati i odobravati dokumente o izvedenom stanju i ostale građevinske dokumente koje zahtijeva zakonodavstvo, priručnike za rad i održavanje pojedinih postrojenja ili strojeva, popis rezervnih dijelova i ostalu dokumentaciju te također prati isporuku svih izvješća, atesta, zapisa, potvrda o sukladnosti itd. pripremljenih ili dostavljenih od strane Izvođača, osiguravajući da su u potpunosti ujednačeni, indeksirani i pravilno prezentirani;
- Odobravati program pokusnog rada, puštanje u pokusni rad i faze pokusnog rada;
- Kontrolirati i potvrđivati program obuke i provedbu obuke osoblja Naručitelja koju provodi Izvođač, ukoliko ista postoji;
- Kontrolirati i odobravati Upute za rad i održavanje dostavljene od strane Izvođača u uskoj suradnji s Naručiteljem;
- Organizirati i održavati sustav arhiviranja. Po dovršetku projekta, Izvršitelj će predati Naručitelju sav arhivski materijal;
- Pripremiti Potvrdu o preuzimanju, popis nedostataka i ostale dokumente koje zahtijevaju uvjeti Ugovora;
- Pregledati i ovjeriti obračunske (mjesečne) privremene situacije, račune, koji moraju odgovarati izvedenom opsegu radova i ugovoru o građenju;
- Pregledati i ovjeriti prijedlog okončanog obračuna, potvrđivati vrijednost radova u skladu s Ugovorom
- Pripremati mjesečna izvješća o napretku radova, završno izvješće, posebna izvješća na zahtjev Naručitelja; sva izvješća potrebna sukladno važećoj regulativi RH te sva propisana izvješća za tehnički pregled i sudjelovati u postupku tehničkog pregleda.

### **Obavljanje poslova koordinatora zaštite na radu**

Koordinator zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/2014) te Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima (NN 51/2008) obavezan je tijekom građenja:

1. koordinirati primjenu općih načela zaštite na radu kod donošenja odluka o rokovima i bitnim mjerama tijekom planiranja i izvođenja pojedinih faza rada, koje se izvode istodobno ili u slijedu,
2. koordinirati izvođenje odgovarajućih postupaka kako bi se osiguralo da poslodavci i druge osobe dosljedno primjenjuju opća načela zaštite na radu i izvode radove u skladu s planom izvođenja radova,
3. izraditi ili dati izraditi Plan izvođenja radova u suradnji sa odabranim izvođačem
4. osigurati suradnju i uzajamno obavješćivanje svih izvođača radova i njihovih radničkih

predstavnik,

5. provjeravati provode li se radni postupci na siguran način i usklađivati propisane aktivnosti,
6. organizirati da na gradilište imaju pristup samo osobe koje su na njemu zaposlene i osobe koje imaju dozvolu ulaska na gradilište.

**TROŠKOVNIK:**

|                                  |                                     |                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                     |                                                                 |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Naziv predmeta nabave</b>     |                                     | Usluga stručnog nadzora i usluga koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova na energetskej obnovi dijela slobodnostojeće građevine vatrogasnog doma i upravne zgrade vatrogasnog vježbovnog centra Šapjane |                 |                                     |                                                                 |
| <b>Naziv Naručitelja:</b>        |                                     | Vatrogasna zajednica Primorsko-goranske županije                                                                                                                                                                      |                 |                                     |                                                                 |
| <b>Sjedište:</b>                 |                                     | Krešimirova 38, 51000 Rijeka                                                                                                                                                                                          |                 |                                     |                                                                 |
| <b>OIB:</b>                      |                                     | 70157232090                                                                                                                                                                                                           |                 |                                     |                                                                 |
| <b>R.b.</b>                      | <b>Naziv usluge</b>                 | <b>Jedinična mjera</b>                                                                                                                                                                                                | <b>Količina</b> | <b>Jedinična cijena (bez PDV-a)</b> | <b>Ukupna cijena (bez PDV-a) (=količina x jedinična cijena)</b> |
| 1                                | Usluga stručnog nadzora građenja    | usluga                                                                                                                                                                                                                | 1               |                                     |                                                                 |
| 2                                | Usluga koordinatora zaštite na radu | usluga                                                                                                                                                                                                                | 1               |                                     |                                                                 |
| <b>UKUPNO U KUNAMA BEZ PDV-a</b> |                                     |                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                     |                                                                 |
| <b>IZNOS PDV-a</b>               |                                     |                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                     |                                                                 |
| <b>UKUPNO U KUNAMA S PDV-om</b>  |                                     |                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                     |                                                                 |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Naziv predmeta nabave</b>                               | Usluga stručnog nadzora i usluga koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova na energetskej obnovi dijela slobodnostojeće građevine vatrogasnog doma i upravne zgrade vatrogasnog vježbovnog centra Šapjane |
| <b>Naziv Naručitelja:</b>                                  | Vatrogasna zajednica Primorsko-goranske županije                                                                                                                                                                      |
| <b>Sjedište:</b>                                           | Krešimirova 38, 51000 Rijeka                                                                                                                                                                                          |
| <b>OIB:</b>                                                | 70157232090                                                                                                                                                                                                           |
| <b>PODACI O PONUDITELJU</b>                                |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Naziv, sjedište i adresa</b>                            |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>OIB</b>                                                 |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Naziv banke i IBAN</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Adresa za dostavu pošte</b>                             |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Adresa e-pošte</b>                                      |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Telefon</b>                                             |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Telefaks</b>                                            |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (DA ili "NE")</b>         |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Kontakt osoba Ponuditelja (ime i prezime, funkcija)</b> |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PODACI O PONUDI</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Cijena ponude bez PDV-a (HRK)</b>                       |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Iznos PDV-a (HRK)</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Cijena ponude s PDV-om (HRK)</b>                        |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>DATUM PONUDE</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                       |

Za Ponuditelja:

---

 (ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

---

 (potpis ovlaštene osobe)